

DAGORDNING

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans och resultaträkningar för verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under verksamhets- /räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter och andra avgifter som berör medlemmarna.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av:
 - a) Val av två ordinarie styrelseledamöter för en tid av 2 år.
 - b) Två styrelsesuppleanter för en tid av 1 år, respektive 2 år.
 - c) Två revisorer för en tid av 1 år.
 - d) Två revisors suppleanter för en tid av 1 år.
 - e) 4 ledamöter i hamnsektionen för en tid av 2 år. Varav en utses till Sektionsansvarig
 - f) Tre ledamöter i husgruppen för en tid av 2 år. Varav en utses till Sektionsansvarig
 - g) En båtplats- och nyckelansvarig för en tid av 2 år.
 - h) Minst tre ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses tillsammankallande.
 - i) 3 Ledamöter i SUB-liftsektionen varav en på 1 år och två på 2 år. Varav en utses till Sektionsansvarig
13. Fastställande av tider för sjösättning och upptagning samt andra väsentliga aktiviteter.
14. Fastställande av arbetsinsatsens storlek och avgiften vid utebliven arbetsinsats.
15. Arvoden till funktionärer.
16. Övriga frågor.